

MANUAL DE USUARIO DE LA HERRAMIENTA VTecoACH

Bienvenido/a a la herramienta VTecoACH con la que aprenderás más sobre tus habilidades y competencias así como lo que tus compañeros/as y profesores piensan de ellas y cómo diseñar un plan que te ayude a mejorarlas y convertirte en una persona más creativa e innovadora.

¡Así que comencemos!

Lo primero es lo primero, así que a continuación te detallamos algunos requisitos técnicos para que VTecoACH funcione sin problemas. VTecoACH es una aplicación Web, de modo que se puede usar en cualquier dispositivo que permita utilizar un navegador de internet. Se puede utilizar en un ordenador de sobremesa, un portátil o en dispositivos móviles. Para un óptimo funcionamiento, te recomendamos los siguientes navegadores y versiones:

Navegador	Versión recomendada
Chrome	9 or higher
Firefox	6 or higher
IE	9 or higher
Safari	5 or higher

Paso 1: ¡Regístrate!

Para comenzar, necesitas acceder a la herramienta, disponible aquí: <http://vtecoach.maristak.com/>

Selecciona tu idioma y regístrate en el sistema.

The VTecoACH project addresses the previous mentioned levels of interpersonal and intrapersonal relations through the coaching methodology. Coaching is based on a continuous relation that helps people to improve their own relations and actions and to delve their own knowledge.

Coaching tries to obtain results in life, work, business... Through this process it is possible to achieve a better performance, increase the quality of life, etc. The coaching principles enable to search for different solutions to the same problems, and achieve concrete objectives in order to boost our personal growth and self-esteem.

peer1

.....

Login

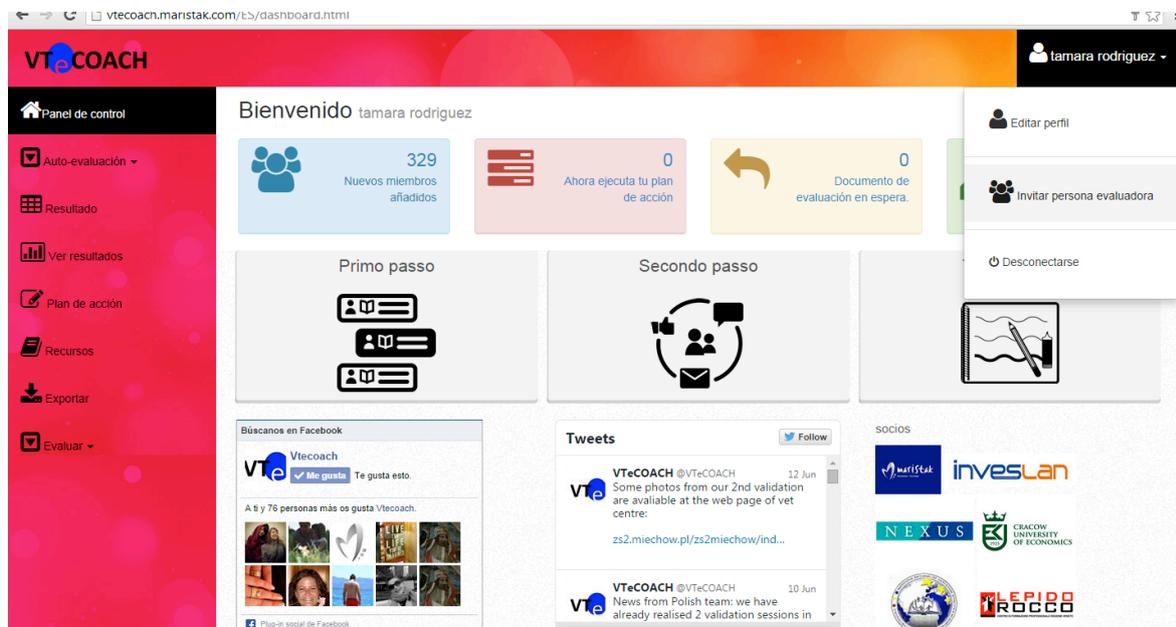
[Register now](#) [Forget password?](#)

[How to Use this?](#)

Una vez que te has registrado, puedes volver a la pantalla principal e iniciar sesión (log in).

Paso 2: Invitando a tus compañeros y tus responsables a unirse.

Antes de empezar el proceso de evaluación y preparación del plan de desarrollo, hay un paso previo muy importante que debes realizar. Para ello, debes ir a la parte de arriba de la derecha de panel de usuario y hacer click en “invitar persona evaluadora”



Esto te llevará a la siguiente pantalla, donde podrás ver quién de entre las personas que has invitado acepta participar en tu proceso de evaluación.

Es importante que escojas a personas que sean relevantes para tu evaluación, así que... ¿a quién deberías escoger?

Lo primero es que deberás hacer una selección de entre tus compañeros, compañeros de clase o gente de tu equipo de trabajo. Puedes invitar a tantos como desees. Empieza pensando en 8 personas que crees que pueden proporcionarte una visión valiosa respecto a:

- Cómo trabajas diariamente en solitario y en equipo.
- Cómo usas tu creatividad y tu pensamiento innovador cuando te enfrentas a problemas y retos.
- Cómo usas tu aprendizaje y tu conocimiento.

En segundo lugar, invita también a profesores, responsables o coaches que te conozcan bien que estén dispuestos a ayudarte a ganar nuevos puntos de vista en las mismas áreas.

En la herramienta VTecoach, nos referiremos siempre a estas personas como “compañeros” y “responsables”.

Para invitar a un evaluador/a, necesitarás introducir su nombre y su dirección de e-mail. Una vez que lo has hecho, se enviará un correo electrónico a la dirección de e-mail facilitada.

VTeCOACH

[<< Go Back](#)

Registrar Evaluadores

Pares evaluadores ya existentes

Nombre	Correo electrónico	Revisor Tipo	Invitación enviada Fecha	Status	Acción

Agregar Nuevo Evaluadores:

Nombre

Apellidos

Tutoría

Correo electrónico

[Enviar](#)

Puedes recordarles que comprueben su e-mail y que sigan el enlace que recibirán por correo automático. Infórmales de que necesitarán registrarse ellos mismos para ser capaces de aceptar tu invitación. Esto les llevará unos 30 segundos.

Bueno, ahora que ya has invitado a tus revisores y han aceptado, ¿qué pasa a continuación?

Paso 3: Echemos un vistazo al panel de usuario y a unos consejos de navegación

VTeCOACH tamara rodriguez

Panel de control

- Auto-evaluación
- Resultado
- Ver resultados
- Plan de acción
- Recursos
- Exportar
- Evaluar

Bienvenido tamara rodriguez

329
Nuevos miembros añadidos

0
Ahora ejecuta tu plan de acción

0
Documento de evaluación en espera.

0
formas de evaluación para revisar ahora

Primo passo

Secondo passo

Terzo passo

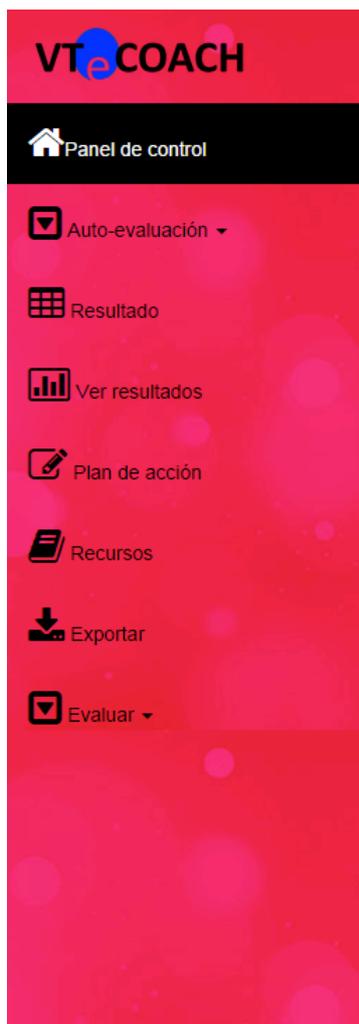
Búscanos en Facebook

Tweets

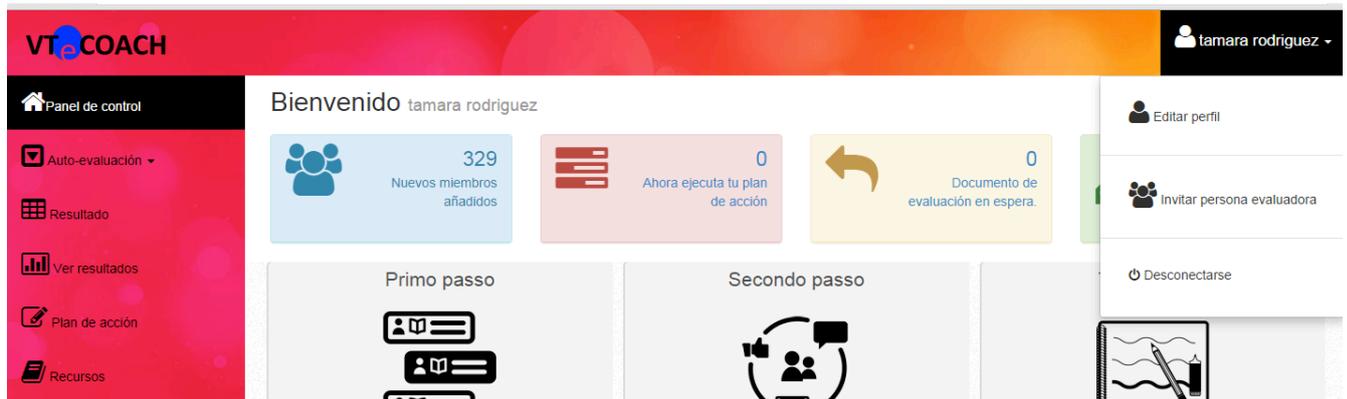
socios

Existen 5 secciones en el panel de usuario:

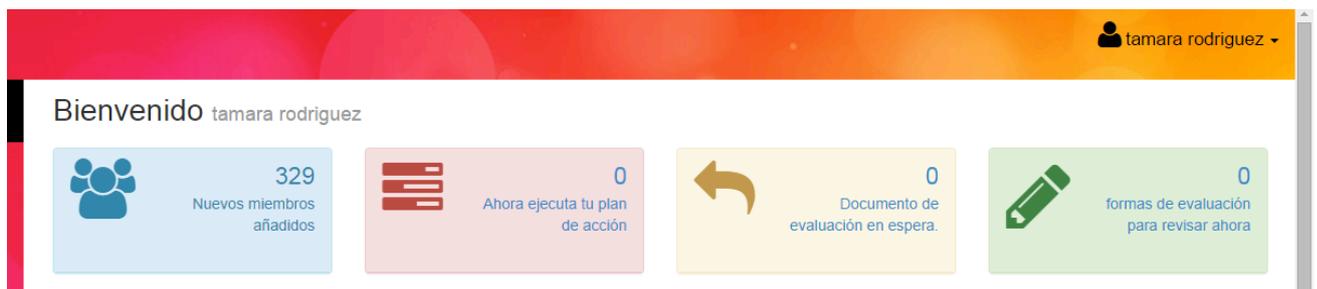
1. En la izquierda de la pantalla tienes el menú principal de navegación. Este te guiará por los distintos pasos de la evaluación, análisis, materiales de apoyo y la elaboración del plan de mejora.



2. En la parte de arriba de la derecha de la pantalla verás tu nombre de usuario. Si haces click en él, puedes editar tu perfil, invitar nuevos evaluadores o desconectar del sistema.



3. En la parte de arriba del panel de usuario, puedes ver información importante respecto al uso de la herramienta: Verás cuántos usuarios activos hay registrados en los 5 países del proyecto (España, Rumanía, Polonia, Irlanda e Italia), podrás acceder a la información sobre tu plan de acción (por ejemplo, si debes volver a revisar tu progreso o completar algunas acciones) o a información sobre si alguien te ha invitado a ser su revisor o si alguien está esperando tu revisión.



4. El centro de la pantalla te guiará sobre los distintos pasos de la herramienta, facilitándote instrucciones claras y precisas (sobre la evaluación, sobre los recursos y sobre el plan de desarrollo). Haciendo click en cada uno de los paneles, llegarás a distintas páginas que te ayudarán a entender mejor cómo funciona la herramienta y cómo puede ayudarte.



Cuando estés en alguno de los paneles, también puedes volver al panel de usuario o ir directamente a los distintos elementos de la herramienta.

STEP 1

Self-knowledge is a term used in psychology to describe the information that an individual draws upon when finding an answer to the question "What am I like?" While seeking to develop the answer to this question, self-knowledge requires ongoing self-awareness and self-assessment.

This tool is focused on helping you to know yourself. If you follow the steps, you will gain a very clear understanding of "what you are like" in relation to:

- How you engage in teamwork
- How you approach learning
- How you use your creativity and innovation

The first step asks you to answer some questions about these competences. Then you need to ask some friends or peers, as well as teachers or mentors to answer these same questions about you. The results of this will help you to gain valuable insights and self-knowledge.

Becoming more self-aware requires this extra feedback. This is the 360 degrees idea. As well as looking at yourself in the mirror and answering questions, you are also collecting the views of those around you.

The tool will help you to understand what these results mean and will encourage you to move into the next step.



[Start Self Assessment Now](#)

5. ¡La quinta y última sección del panel de usuario contiene enlaces al mundo virtual exterior! La página de Facebook y el Twitter de VTeCOACH son continuamente actualizados por el equipo del proyecto. ¡Te animamos a seguirnos y a participar en ellas!

También encontrarás enlaces a las páginas Web de los socios del proyecto. ¡Hay mucha más información disponible sobre nosotros!



Paso 4: Auto evaluación

Haciendo click en "auto evaluación" en el menú de navegación, se te presentarán tres opciones: creatividad y pensamiento innovador, aprender a aprender y trabajo en equipo. Selecciona la competencia que más te interese.

Cada una de ellas te llevará a un cuestionario de auto evaluación, dividido en 20 preguntas distintas.

Tendrás que auto evaluar 20 afirmaciones en relación a ti mismo/a. Imagina que te estás mirando en un espejo e intentas evaluarte.

Por ejemplo, la primera afirmación en la competencia “trabajo en equipo” es “soy capaz de expresar mis ideas y opiniones al equipo, expresar lo que quiero decir”. Ahora sé sincero/a contigo mismo/a. ¿Esta afirmación puede aplicarse a ti? ¿Crees que te resulta fácil expresar tus opiniones de forma clara cuando trabajas en equipo? ¿O a veces te cuesta que tu mensaje llegue al resto del equipo?

¿Cómo debería usar la escala para auto evaluarme?

Tienes 5 opciones entre el mayor y el menor nivel de acuerdo con cada afirmación. Si, siguiendo con el ejemplo, te cuesta expresarte claramente cuando trabajas en equipo, escogerás el “árbol” con menos hojas. Escogerás el término medio si crees que en general tus compañeros/as te entienden, no siempre tan bien como te gustaría pero suficientemente. Si consideras que siempre eres capaz de exponer tus opiniones de forma clara y que tus compañeros te entienden siempre, escogerás el “árbol” con más hojas.

Esta explicación se aplica al resto de las afirmaciones.

Hay un recurso disponible en la parte alta de la pantalla en la sección “instrucciones” que te puede ayudar mejor a entender la competencia en particular y la relevancia de las afirmaciones.

Paso 5: Análisis de los resultados.

Una vez que has completado tu trabajo de auto-evaluación en una de las tres competencias, serás capaz de ver el resultado de dos formas.

La primera forma, es haciendo click en el botón “resultado” del menú de navegación de la izquierda, que te llevará a una presentación de los resultados de auto evaluación. En esta fase, sólo serás capaz de ver el total de tus resultados. A medida que invites a compañeros o responsables y estos evalúen dicha competencia tuya, conseguirás un resultado más detallado respecto a su nivel de desarrollo.

Result Your Assessment Result

INSTRUCTIONS: Once your peers or mentors have completed their assessments, the results will appear below.

Creativity and Innovative Thinking **Learn to Learn** Teamwork

Creativity and Innovative Thinking

Question ↕	You ↕	Peer 1↕	Peer 2↕	Peer 3↕	Mentor1↕	Mentor2↕
Emotions Management						
1. I like to share my emotions with others.						
2. By looking at their facial expressions, I recognize the emotions people are experiencing.						
3. I have control over my emotions.						
4. I easily recognize my emotions as I experience them.						
5. When I am faced with a challenge, I give up because I believe I will fail.						
6. I use good moods to help myself keep trying in the face of obstacles.						
Self-Awareness						
7. I find it hard to understand the nonverbal messages of other people.						
8. Some of the major events of my life have led me to re-evaluate what is important and not important.						

Show all download

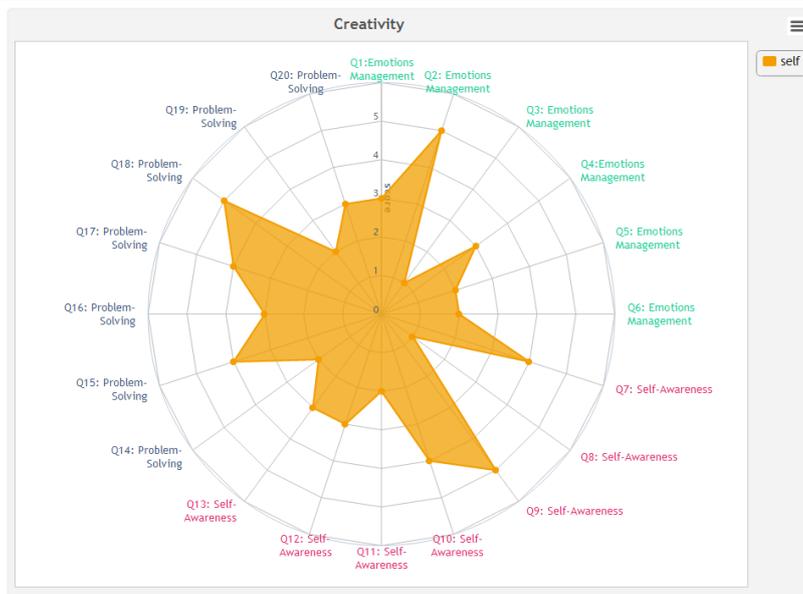
En segundo lugar, haciendo click en el botón “ver resultados” del panel de navegación de la izquierda, llegarás a una forma más visual de ver tus resultados, a través de un gráfico. En esta fase, igual que en el caso anterior, sólo serás capaz de ver tus propios resultados.

Visualization Display your assessment result in an interesting way

Creativity

Learn to Learn

Teamwork

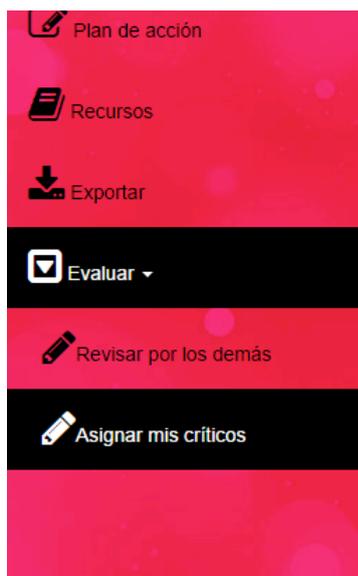


Paso 6: ¡Ahora convirtamos esos resultados de evaluación iniciales en una evaluación de 360 grados!

Hasta ahora, te has mirado en el espejo para analizar cómo te ves cuando trabajas en equipo o cómo de creativo/a e innovador/a eres. Has sido capaz de ver tus resultados directamente de forma resumida o de una manera más visual.

Ahora es el momento de invitar a otros evaluadores. Queremos que ellos nos ayuden a tener una imagen de nosotros mismos más completa. ¿Qué piensan de ti como parte del equipo? ¿Cómo creen que usas tu creatividad? ¿Cómo ven tu capacidad de aprender y usar conocimiento?

Para ello, debes ir al menú de la izquierda y hacer click en el botón “evaluar” y después en “asignar mis críticos”.



Una vez que has accedido a esta sección, selecciona de tu panel de revisores (recuerda que en el paso 2 ya invitaste a compañeros y responsables para que te ayudaran en tu proceso de evaluación de 360 grados).

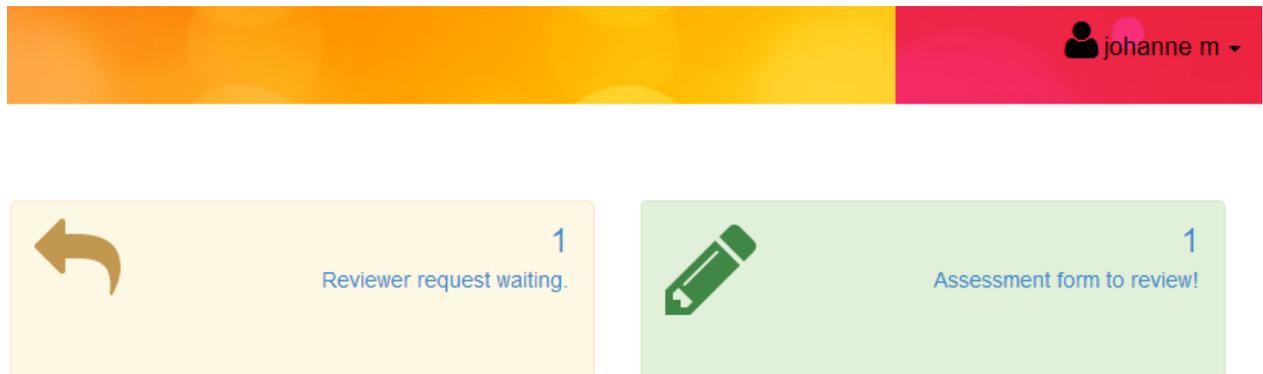
Del menú, escoge a los compañeros y responsables más relevantes para la competencia en la que te estás centrando. Recuerda que sólo serás capaz de verles en esta sección una vez que hayan aceptado tu invitación (así que aún no están disponibles, recuérdales que les has enviado una invitación). Alternativamente, puedes volver al proceso de invitación del paso 2 e invitar a nuevos compañeros o responsables.

En el ejemplo de abajo, el usuario ha seleccionado a Johanne como su compañero revisor y a John como su responsable revisor.

Assessment Form	Reviewer Role	Name	Status	Action
Teamwork	Peer Reviewer	<input type="text"/>		
Teamwork	Peer Reviewer	<input type="text"/>		
Teamwork	Peer Reviewer	<input type="text"/>		
Teamwork	Mentor Reviewer	<input type="text"/>		
Teamwork	Mentor Reviewer	<input type="text"/>		
Learn to Learn	Peer Reviewer	<input type="text"/>		
Learn to Learn	Peer Reviewer	<input type="text"/>		
Learn to Learn	Peer Reviewer	<input type="text"/>		
Learn to Learn	Mentor Reviewer	<input type="text"/>		
Learn to Learn	Mentor Reviewer	<input type="text"/>		
Creativity and Innovative Thinking	Peer Reviewer	johanne m	Pending	Cancel Invitation
Creativity and Innovative Thinking	Peer Reviewer	<input type="text"/>		
Creativity and Innovative Thinking	Peer Reviewer	<input type="text"/>		
Creativity and Innovative Thinking	Mentor Reviewer	john butler	Pending	Cancel Invitation
Creativity and Innovative Thinking	Mentor Reviewer	<input type="text"/>		

[Send Assessment Request](#)

Una invitación para evaluar habrá sido enviada a estas personas y aparecerá en su panel de usuario.



This peer reviewer will click on the link and see the following request for “assess now”.

Pending Assessment

Student Name	Category	
paul butler	creativity	Assess Now

Una vez que el compañero revisor (en este caso Johannee M) ha completado la evaluación de la competencia de su compañero, los resultados serán enviados.

Ahora serás capaz de ver un nuevo feedback en tu sección de resultados. En lugar de ser capaz de ver sólo tu propia evaluación, podrás ver también la de tu compañero.

Cuando otros dos compañeros y dos responsables te proporcionen también su evaluación, serás capaz de ver el resultado desde 360 grados. Puede que comiences a ver discrepancias entre cómo te ves tu mismo y cómo te ven otros.

Result Your Assessment Result

INSTRUCTIONS: Once your peers or mentors have completed their assessments, the results will appear below.

Creativity and Innovative Thinking

Learn to Learn

Teamwork

Creativity and Innovative Thinking

Question ↕	You ↕	Peer 1↕	Peer 2↕	Peer 3↕	Mentor1↕	Mentor2↕
Emotions Management						
1. I like to share my emotions with others.	🌱	🌱				
2. By looking at their facial expressions, I recognize the emotions people are experiencing.	🌱	🌱				
3. I have control over my emotions.	🌱	🌱				
4. I easily recognize my emotions as I experience them.	🌱	🌱				
5. When I am faced with a challenge, I give up because I believe I will fail.	🌱	🌱				
6. I use good moods to help myself keep trying in the face of obstacles.	🌱	🌱				
Self-Awareness						
7. I find it hard to understand the nonverbal messages of other people.	🌱	🌱				
8. Some of the major events of my life have led me to re-evaluate what is important and not important.	🌱	🌱				

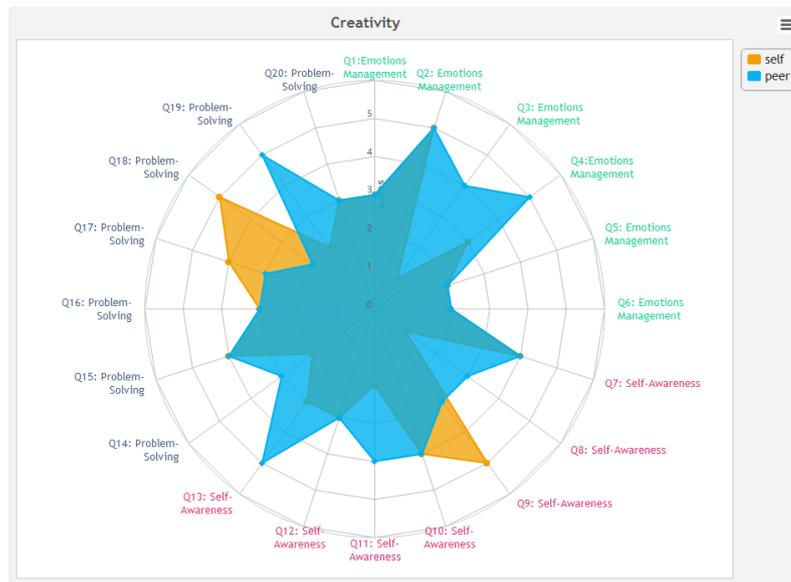
También puedes ir a la sección “ver resultados” y comparar cómo las distintas evaluaciones se solapan y dónde están los puntos de convergencia o de divergencia.

Visualization Display your assessment result in an interesting way

Creativity

Learn to Learn

Teamwork



Esto debería llevarte a hacer un pequeño auto análisis. Por ejemplo, ¿por qué mis compañeros están de acuerdo conmigo en algunos aspectos y en otros no? ¿Por qué mi responsable ve las cosas de forma distinta a mis compañeros?

Lo que es más, puede hacerte reflexionar sobre ciertos aspectos del proceso de evaluación donde crees que podrías ser capaz de mejorar tus habilidades o cambiar ciertos aspectos de tu manera de trabajar en equipo o de ser creativo o de aprender. Aquí es donde los siguientes pasos cobran mayor relevancia.

Paso 7: Utilizando tus recursos

Haz click en el botón “recursos” del menú de la izquierda.

Aquí encontrarás una serie de vídeos y algunos documentos que te ayudarán a reflexionar sobre las tres áreas de competencia.

Muchos de los videos forman parte de la series Ted Talk, donde educadores, científicos, autores y otros pensadores de todo el mundo intentarán provocar en ti una visión y un manera de pensar distinta de aquélla que siempre has tenido. Por ejemplo, la charla de Ken Robinson sobre creatividad incluye una divertida discusión sobre por qué necesitamos valorar nuestra creatividad, por qué nuestros intereses artísticos son al menos tan importantes, si no más, que ser buenos en matemáticas. Así mismo, el patinador Rodney Mullen explica también cómo aplicó innovación a su arte.

Los recursos están destinados a hacerte reflexionar sobre tu capacidad de trabajo en equipo, tu creatividad y tu capacidad de aprender desde otros puntos de vista para que puedas aplicar esta visión a tu propia situación.

Esto es especialmente importante a medida que avanzas en otros pasos de la herramienta.

Paso 8: Planeando tu mejora

Haciendo click en la sección “plan de acción” del menú de la izquierda, accederás al espacio donde puedes diseñar tu plan de acción en base a la evaluación que has obtenido y a los recursos a los que has accedido.

Plan Crear / Modificar plan de acción

INSRUCCIONES:

Responde todas las preguntas en las secciones 1-3, y luego sigue hasta la sección 4, donde podrás introducir una fecha para poder volver a analizar las acciones que hayan sido tomadas. Una vez llegado a este punto podrás enviar tu plan. Una vez que hayas vuelto para responder a las preguntas para la revisión de tus progresos en la sección 4, este plan se puede dar por concluido.

Sus planes existentes:

Objetivo del plan	Fecha de creación	Fecha en que se hizo la valoración	Estado	Acción
Aún no tienes un plan, intenta añadir un nuevo plan;				

Paso 1: Establecer objetivos

Paso 2: Análisis de viabilidad

Paso 3: Poner un nombre a tus acciones

Paso 4: Revisar tus progresos

Q1. Ponle un título a tu objetivo:

Enter text

Q2. Describe la "situación ideal "

Q3. ¿Te ves con alguien en esta situación idílica?

Enter text

Q4. ¿Qué clase de competencias o habilidades crees que necesitas para que esta situación se haga realidad?

La primera tarea es darle un nombre a tu plan en base a tu objetivo principal: quieres trabajar mejor en equipo?, ¿quieres mejorar tu comunicación en público?, ¿crees que podrías mejorar tu capacidad de aprendizaje?. Ponle nombre a este objetivo (Q1 en la pantalla) y sigue con el resto de pasos para diseñar tu plan.

Tienes que reflexionar bien sobre cada cuestión. En algunas tendrás mucho que añadir, en otras puede que sea mejor que seas breve: qué has aprendido, qué habilidades necesitas mejorar, cómo este proceso de aprendizaje puede ayudarte a afrontar nuevos retos...

La idea es que uses estas cuestiones como un medio abierto para trazar tu plan. No hay respuestas buenas o malas y puedes editar y adaptar tu plan a medida que avanzas en su diseño.

Cuando llegues al paso 4 del plan, se te pedirá que establezcas una fecha límite para la cual deberás haber cumplido las acciones de tu plan. No establezcas una fecha muy lejana y establece metas que son prácticas y posibles en un plazo de tiempo razonable.

Cuando establezcas el marco temporal de tu plan y establezcas una fecha, puedes enviar tu plan.

Puedes editar y hacer cambios en tu plan a medida que trabajas en las distintas acciones.

¡OJO! el sistema espera que vuelvas y respondas al último set de cuestiones antes de que el plan llegue a su fin.

Passo 1. Establecer objetivos | Passo 2. Análisis de viabilidad | Passo 3. Poner un nombre a tus acciones | Passo 4. Revisar tus progresos

Revisar tus progresos

Fecha de Revisión:

Q14. ¿Has logrado tu objetivo?

Q15. Si es que no, ¿qué te ha ido mal?

Q16. ¿Qué es lo que harás de forma diferente la próxima vez?

Q17. ¿Qué es lo que has aprendido?

Una vez que has llegado al punto final del plan (la fecha que has seleccionado), es importante que vuelvas al sistema y revises cómo lo has hecho. ¿Has hecho los progresos que esperabas?, ¿has encontrado algún obstáculo que te ha dificultado avanzar? ¿Qué has aprendido tras ir completando las acciones de tu plan?

El sistema te permitirá tener 2 planes en paralelo, pero no más. La idea es que te centres en unas pocas acciones específicas y que una vez completadas, vuelvas y revises cómo va tu proceso de mejora. Cuando completes un plan, podrás empezar otro.

En la parte de arriba de la pantalla podrás ver el estado de tus planes actuales y los completados.

You will see on the top part of the screen the status of your current and completed plans.

Plan [Crear](#) / [Modificar plan de acción](#)

INSRUCCIONES:

Responde todas las preguntas en las secciones 1-3, y luego sigue hasta la sección 4, donde podrás introducir una fecha para poder volver a analizar las acciones que hayan sido tomadas. Una vez llegado a este punto podrás enviar tu plan. Una vez que hayas vuelto para responder a las preguntas para la revisión de tus progresos en la sección 4, este plan se puede dar por concluido.

Sus planes existentes:

Objetivo del plan	Fecha de creación	Fecha en que se hizo la valoración	Estado	Acción
Aún no tienes un plan, intenta añadir un nuevo plan;				

En tu panel de usuario, también se te recordará si necesitas volver a completar algún plan que hayas comenzado.

Bienvenido tamara rodriguez



329
Nuevos miembros
añadidos



0
[Ahora ejecuta tu plan
de acción](#)

Paso 9: Exportando tus resultados

La sección final de tu barra de navegación se refiere a la opción de exportar.

Cuando haces click en la sección “exportar” podrás ver las tres áreas de competencia así como tus planes.

Exportar Exporta aquí tus datos.

- Creatividad y Pensamiento Innovador
- Aprender a aprender
- Trabajo en Equipo
- Plan

Haciendo click en el desplegable de cada uno de estos cuatro elementos, serás capaz de ver un completo resumen de resultados (incluida la visualización de resultados de cada competencia).

Estos resultados se pueden imprimir haciendo click en el botón “exportar” y enviándolos a tu impresora. También se pueden salvar como PDFs en tu ordenador. Puedes guardar las evaluaciones y los planes mientras avanzas en tu viaje hacia la mejora de tus competencias.

Gracias por usar esta herramienta y por tu compromiso con los procesos de evaluación y elaboración de planes de mejora incluidos.

¡Si deseas ponerte en contacto con nosotros, nos encantará escucharte! Usa nuestras redes sociales o envíanos un correo electrónico a vtecoach@maristak.com